



Društvo s ograničenom odgovornošću za javnu
vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod MBS: 010029013, OIB: 55802054231
Račun kod Zagrebačke banke d.d. IBAN broj: HR2223600001101259016

Temeljni kapital: 18.637.370,00 EUR
Uprava-direktor: Damir Marenić dipl. ing. geol.

Ur. broj:01/01-26-1154

U Virovitici, 02.03.2026.

Sukladno članku 422. Zakona o trgovačkim društvima („Narodne novine“, broj 111/93, 34/99, 121/99, 52/00, 118/03, 107/07, 146/08, 137/09, 111/12, 125/11, 68/13, 110/15, 40/19, 34/22, 114/22, 18/23, 130/23, 136/24), članku 30. Ugovora o osnivanju društva s ograničenom odgovornošću Virkoma d.o.o., članka 77. stavka 5. Zakona o vodama („Narodne novine“, broj 66/19, 84/21, 47/23), članku 55. i 81. Zakona o vodnim uslugama („Narodne novine“, broj 66/19), člancima 109. - 117. Zakona o komunalnom gospodarstvu („Narodne novine“, broj 68/18, 110/18, 32/20, 145/24) dana 02. ožujka 2026. godine, direktor Virkoma d.o.o. donosi sljedeću:

ODLUKU O VODNOM REDARSTVU

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

(1) Ovom Odlukom o vodnom redarstvu (dalje u tekstu: Odluka) uređuju se nadležnosti i ovlasti vodnih redara, postupak donošenja rješenja te žalbeni i prekršajni postupak povodom nadzora na uslužnom području javnog isporučitelja vodnih usluga Virkom d.o.o. (dalje u tekstu: Javni isporučitelj).

(2) Ovlasti obavljanja nadzora propisane su Zakonom o vodnim uslugama i Zakonom o vodama, a na postupanja vodnih redara primjenjuju se i odredbe Zakona o komunalnom gospodarstvu te vodni redari kao službene osobe tijela javne vlasti primjenjuju propis kojim se uređuje upravni postupak.

(3) U provedbi ovlasti vodni redari surađuju s jedinicama lokalne samouprave na čijem području obavljaju javnu službu, a jedinice lokalne samouprave obavještavaju javnog isporučitelja vodnih usluga o uočenim nepravilnostima i nedostacima na svom području.

Članak 2.

(1) Vodni redar u obavljanju službene dužnosti nosi službenu odoru i ima službenu iskaznicu koju je prilikom postupanja dužan pokazati stranci.

(2) Vodni redar je zaposlenik Javnog isporučitelja i obavlja poslove službene osobe koja provodi upravni postupak/rješava o upravnim stvarima sukladno svojim nadležnostima i pri tom primjenjuje odredbe Zakona o općem upravnom postupku.

II. NADLEŽNOST I OVLASTI VODNIH REDARA

Članak 3.

(1) Vodni redar sukladno Zakonu o vodnim uslugama provodi nadzor:

1.obvezom priključenja građevina na komunalne vodne građevine sustava javne vodoopskrbe i odvodnje
2. nad isključenjem s komunalnih vodnih građevina,
3. nad protupravnim priključenjem na komunalne vodne građevine
4. provedbom odluke o odvodnji u dijelu koji se odnosi na ispuštanje otpadnih voda u sustavu javne odvodnje, odnosno na pražnjenje individualnih sustava odvodnje u sustav javne odvodnje kojim upravlja javni isporučitelj vodnih usluga,

(2) Osim nadzora navedenih u stavku 1. ovog članka, vodni redar provodi postupke propisane općim uvjetima isporuke vodnih usluga Javnog isporučitelja.

Članak 4.

(1) U provedbi nadzora vodni redar je ovlašten :

1. Rješenjem narediti priključenje građevine na komunalne vodne građevine i drugo usklađenje u skladu s odredbama propisa čiju primjenu nadzire;
2. Zatražiti i pregledati isprave (osobnu iskaznicu, putovnicu, izvod iz sudskog ili drugog odgovarajućeg registra i sl.) na temelju kojih može utvrditi identitet stranke odnosno zakonskog zastupnika stranke, kao i drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
3. Uzimati izjave od odgovornih osoba radi pribavljanja dokaza o činjenicama koje se ne mogu izravno utvrditi, kao i od drugih osoba nazočnih prilikom nadzora;
4. Zatražiti pisanim putem od stranke fizičke ili pravne osobe točne i potpune podatke i dokumentaciju potrebnu u nadzoru;
5. Prikupljati dokaze i utvrđivati činjenično stanje na vizualni i drugi odgovarajući način (fotografiranje, snimanje kamerom, videozapisom, mobilnim uređajem i sl.);
6. Obavljati i druge radnje u svrhu provedbe nadzora.

(2) Javnopravna tijela te pravne i fizičke osobe obvezne su vodnom redaru bez naknade za rad i troškove, u roku koji im odredi, omogućiti provedbu nadzora i osigurati uvjete za neometan rad u okviru njegovih ovlaštenja.

(3) javni isporučitelj ovlašten je zatražiti pomoć policije ako se prilikom izvršenja rješenja pruži otpor ili se otpor osnovano očekuje.

III. POSTUPAK DONOŠENJA RJEŠENJA

Članak 5.

(1) Vodni redar provodi nadzor po službenoj dužnosti ili po prijavi, prema propisima koji uređuju upravni postupak.

(2) Ukoliko vodni redar utvrdi povredu propisa čiju primjenu je ovlašten nadzirati , obavezan je po službenoj dužnosti pokrenuti upravni postupak protiv vlasnika, odnosno zakonitog posjednika nekretnine i rješenjem mu narediti priključenje na komunalne vodne građevine ili narediti drugo usklađenje s odredbama čiju primjenu nadzire.

(3) Ako se osoba iz stavka 2. ovog članka ne može utvrditi, rješenje se donosi protiv nepoznate osobe.

(4) Vodni redar može pokrenuti upravni postupak protiv osobe koja je obavezna otkloniti utvrđenu povredu propisa čije izvršenje nadzire i donijeti rješenje i bez saslušanja stranke na temelju vjerodostojnih isprava (z. k. izvadak nekretnine, obavijest o priključenju, popis ne priključenih nekretnina i sl.) .

(5) U obrazloženju rješenja kojim se nalaže priključenje ili drugo usklađenje, stranka će biti upozorena da je počinila prekršaj za koji je propisana novčana kazna koja se izriče u prekršajnom postupku.

Članak 6.

(1) Ako vodni redar utvrdi da nije povrijeđen propis čiju je primjenu ovlašten nadzirati, pa stoga nema uvjeta za pokretanje upravnog postupka pisanim putem će o tome obavijestiti poznatog prijavitelja u roku od osam dana od dana utvrđenja činjeničnog stanja.

(2) Prijavitelju se obavijest iz stavka 1. ovog članka šalje poštom preporučeno na adresu navedenu u prijavi.

Članak 7.

(1) Ako je stranka izvršila obvezu iz rješenja o izvršenju vodnog redara ili je zbog drugog razloga prestala obveza izvršenja tog rješenja, vodni redar po službenoj dužnosti donosi rješenje o obustavi postupka izvršenja rješenja.

(2) Ukoliko stranka ne uloži žalbu, istekom roka od 15 dana nastupa izvršnost rješenja.

(3) Izvršno rješenje donosi Javni isporučitelj, na prijedlog vodnog redara.

IV. ŽALBENI POSTUPAK

Članak 8.

(1) Protiv rješenja vodnog redara može se izjaviti žalba o kojoj odlučuje upravno tijelo jedinice područne (regionalne) uprave nadležno za drugostupanjske poslove vodnog gospodarstva.

(2) Žalba se izjavljuje u roku od 15 dana od dana dostave rješenja i ne odgađa izvršenje istog.

(3) Ukoliko se u žalbenom postupku utvrde nove činjenice, vodni redar može prije slanja žalbe drugostupanjskom tijelu, ukinuti ili preinačiti prethodno doneseno rješenje.

(4) Žalba se može predati Javnom isporučitelju neposredno u pisanom obliku, poslati poštom, dostaviti elektroničkim putem ili usmeno izjaviti na zapisnik.

V. PREKRŠAJNI POSTUPAK

Članak 9.

(1) Novčanom kaznom za prekršaj može se kazniti pravna osoba, odgovorna osoba u pravnoj osobi ili fizička osoba:

- ako ne omogući provedbu nadzora vodnog redara,
- ako kao vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine koja se gradi, ne priključi svoju građevinu na komunalne vodne građevine,
- ako kao vlasnik ili drugi zakoniti posjednik građevine koja je izgrađena ne priključi svoju građevinu na komunalne vodne građevine,
- ako ne postupi po nalogu vodnog redara
- ako ispušta otpadne vode protivno odluci o odvodnji otpadnih voda
- ne prazni individualni sustav odvodnje sukladno članku 79. stavak 2. Zakona o vodama

(2) Novčane kazne za prekršaje navedene u stavku 1. ovog članka propisane su odredbama članka 83. i članka 84. Zakona o vodnim uslugama i članka 224. i 225. Zakona o vodama.

(3) Optužni prijedlog za prekršaje propisane Zakonom o vodnim uslugama koje u nadzoru utvrdi vodni redar, na njegov prijedlog podnosi Javni isporučitelj mjesno nadležnom općinskom sudu.

Članak 10.

(1) Sredstva novčanih kazni izrečenih u prekršajnom postupku prihod su jedinica lokalne samouprave, a ako je prekršitelj jedinica lokalne samouprave i/ili odgovorna osoba u njoj, sredstva novčane kazne prihod su državnog proračuna.

Članak 11.

(1) Javni isporučitelj će odlukom utvrditi izgled službene odore, opreme, oznake i iskaznice vodnih redara.

Članak 12.

(1) Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te će se objaviti na mrežnoj stranici Javnog isporučitelja vodnih usluga <https://virkom.hr/>
Odluka će na mrežnoj stranici isporučitelja vodnih usluga biti dostupna javnosti za vrijeme njenog važenja.

Prethodno javno savjetovanje provedeno je u razdoblju od 21. siječnja 2026. do 21. veljače 2026. godine.

Virkom d.o.o.
Direktor
Damir Marenić, dipl.ing.geol.

