



Društvo s ograničenom odgovornošću za javnu
vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod MBS: 010029013, OIB: 55802054231
Račun kod Zagrebačke banke d.d. IBAN broj: HR2223600001101259016

Temeljni kapital: 18.637.370,00 EUR
Uprava-direktor: Damir Marenić dipl. ing. geol.

33000 VIROVITICA,
Kralja Petra Krešimira IV 30
Tel.: 033 / 722-714,
Fax: 033 / 725-400,
Internet: www.virkom.hr
E-mail: virkom@virkom.hr
MB: 3435709; OIB: 55802054231
Ur. broj: 01/01-26-4051
U Virovitici, 22.07.2026.

ZAINTERESIRANIM GOSPODARSKI SUBJEKTIMA

PREDMET: Poziv na dostavu ponude

Temeljem članka 7. stavka 2. Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave Virkoma d.o.o., naručitelj upućuje:

Poziv na dostavu ponude za USLUGE GRAĐEVINSKE MEHANIZACIJE I SANACIJE MANJIH OBJEKATA

Molimo Vas da nam dostavite svoju ponudu sukladno sljedećim podacima:

1. UPUTE NATJECATELJIMA ZA IZRADU PONUDE

1.1. Naručitelj: VIRKOM d.o.o., Virovitica, Kralja Petra Krešimira IV 30, OIB: 55802054231, telefon (centrala): +385 33 722 714, telefax: +385 33 725 400, internet adresa: www.virkom.hr; e-mail: virkom@virkom.hr.

1.2. Imena osoba Naručitelja zaduženih za komunikaciju s ponuditeljima: Blaženka Špoljarić, dipl.iur., tel: 033 725 802, telefaks: 033 725 400; e-mail: pravnasluzba@virkom.hr.
Komunikacija i svaka druga razmjena informacija između Naručitelja i gospodarskih subjekata obavljati će se u pismenom obliku putem poštanske pošiljke, telefaksa, elektronički ili kombinacijom navedenih načina.

1.3. Evidencijski broj nabave: 11-J/26.

1.4. POPIS GOSPODARSKIH SUBJEKATA S KOJIMA JE NARUČITELJ U SUKOBU INTERESA (SUKLADNO ČL.80 ZJN):

- Hopi d. o. o., Virovitica, Ulica Poduzetnička zona II 18, OIB 44708157911.
- SAMOOPSKRBNO POLJOPRIVREDNO GOSPODARSTVO (SOPG), BLAŽENKA ŠPOLJARIĆ, ANDRIJE KAČIĆA MIOŠIĆA 6, 33000 VIROVITICA, OIB 12275436477.

1.5. Vrsta postupka nabave: Za sklapanje ugovora Naručitelj je odabrao postupak jednostavne nabave. Postupak jednostavne nabave je postupak u kojem zainteresirani gospodarski subjekt može podnijeti ponudu. Postupak započinje danom objave na službenim stranicama naručitelja.

1.6. PROCIJENJENA VRIJEDNOST NABAVE: 25.900,00 EUR (bez PDV-a).

1.7. VRSTA UGOVORA O NABAVI (roba, radovi ili usluge): Ugovor o jednostavnoj nabavi radova.
Ugovor će se sklopiti sa odabranim ponuditeljem po izvršnosti Odluke o odabiru.

2. PODACI O PREDMETU NABAVE

- 2.1. **Opis predmeta nabave:** . Predmet nabave su Usluge građevinske mehanizacije i sanacije manjih objekata.
- 2.2. **OPIS I OZNAKA GRUPA PREDMETA NABAVE, AKO JE PREDMET NABAVE PODIJELJEN U GRUPE:** Dozvoljeno je nuđenje samo cjelokupnog predmeta nabave.
- 2.3. **KOLIČINA PREDMETA NABAVE:** Prema priloženoj specifikaciji u Troškovniku.
- 2.4. **Tehnička specifikacija predmeta nabave:** Definirano je Troškovnikom koji je sastavni dio dokumentacije o nabavi. Troškovnik je potrebno ispuniti u svim stavkama.
- 2.5. **Mjesto pružanja usluga:** na području grada Virovitice
- 2.6. **Rok izvođenja radova:** 12 mjeseci od dana potpisivanja ugovora

3. RAZLOZI ISKLJUČENJA PONUDITELJA

3.1. Obvezni razlozi isključenja te dokumenti na temelju kojih se utvrđuje postoje li razlozi za isključenje:

3.1.1. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave ako utvrdi da:

1. je gospodarski subjekt koji ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja je državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za:

a) sudjelovanje u zločinačkoj organizaciji, na temelju

- članka 328. (zločinačko udruženje) i članka 329. (počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja) Kaznenog zakona
- članka 333. (udruživanje za počinjenje kaznenih djela), iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

b) korupciju, na temelju

- članka 252. (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 253. (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 254. (zloupotreba u postupku javne nabave), članka 291. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 292. (nezakonito pogodovanje), članka 293. (primanje mita), članka 294. (davanje mita), članka 295. (trgovanje utjecajem) i članka 296. (davanje mita za trgovanje utjecajem) Kaznenog zakona
- članka 294.a (primanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 294.b (davanje mita u gospodarskom poslovanju), članka 337. (zloupotreba položaja i ovlasti), članka 338. (zloupotreba obavljanja dužnosti državne vlasti), članka 343. (protuzakonito posredovanje), članka 347. (primanje mita) i članka 348. (davanje mita) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

c) prijevaru, na temelju

- članka 236. (prijevara), članka 247. (prijevara u gospodarskom poslovanju), članka 256. (utaja poreza ili carine) i članka 258. (subvencijska prijevara) Kaznenog zakona
- članka 224. (prijevara), članka 293. (prijevara u gospodarskom poslovanju) i članka 286. (utaja poreza i drugih davanja) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

d) terorizam ili kaznena djela povezana s terorističkim aktivnostima, na temelju

– članka 97. (terorizam), članka 99. (javno poticanje na terorizam), članka 100. (novačenje za terorizam), članka 101. (obuka za terorizam) i članka 102. (terorističko udruženje) Kaznenog zakona
– članka 169. (terorizam), članka 169.a (javno poticanje na terorizam) i članka 169.b (novačenje i obuka za terorizam) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

e) pranje novca ili financiranje terorizma, na temelju

– članka 98. (financiranje terorizma) i članka 265. (pranje novca) Kaznenog zakona
– članka 279. (pranje novca) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

f) dječji rad ili druge oblike trgovanja ljudima, na temelju

– članka 106. (trgovanje ljudima) Kaznenog zakona
– članka 175. (trgovanje ljudima i ropstvo) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.), ili

2. je gospodarski subjekt koji nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj ili osoba koja je član upravnog, upravljačkog ili nadzornog tijela ili ima ovlasti zastupanja, donošenja odluka ili nadzora toga gospodarskog subjekta i koja nije državljanin Republike Hrvatske pravomoćnom presudom osuđena za kaznena djela iz točke 1. podtočaka od a) do f) ovoga stavka i za odgovarajuća kaznena djela koja, prema nacionalnim propisima države poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno države čiji je osoba državljanin, obuhvaćaju razloge za isključenje iz članka 57. stavka 1. točaka od (a) do (f) Direktive 2014/24/EU

Ako se u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti navedene u ovoj točki, oni mogu biti zamijenjeni izjavom pod prisegom ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta u bilo kojem trenutku tijekom postupka jednostavne nabave ako utvrdi da postoje osnove za isključenje iz točaka 1. i 2.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.1. gospodarski subjekt u ponudi **dostavlja u izvorniku ili ovjerenoj preslici:**

1. **izvadak iz kaznene evidencije** ili drugog odgovarajućeg registra ili, ako to nije moguće, jednakovrijedni dokument nadležne sudske ili upravne vlasti u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, odnosno državi čiji je osoba državljanin ili
2. ako se u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin, ne izdaju gore navedeni dokumenti ili ako ne obuhvaćaju sve okolnosti obuhvaćene točkom 3.1.1. ove Dokumentacije o nabavi, oni mogu biti zamijenjeni **izjavom pod prisegom** ili, ako izjava pod prisegom prema pravu dotične države ne postoji, **izjavom davatelja s ovjerenim potpisom kod nadležne sudske ili upravne vlasti, javnog bilježnika**, ili strukovnog ili trgovinskog tijela u državi poslovnog nastana ponuditelja, odnosno državi čiji je osoba državljanin.

Izvadak ili izjava ne smije biti starija više od 6 mjeseci od dana početka postupka jednostavne nabave.

3.1.2. Javni naručitelj obavezan je isključiti gospodarskog subjekta iz postupka jednostavne nabave

ako utvrdi da gospodarski subjekt **nije ispunio obveze plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje:**

1. u Republici Hrvatskoj, ako gospodarski subjekt ima poslovni nastan u Republici Hrvatskoj, ili
2. u Republici Hrvatskoj ili u državi poslovnog nastana gospodarskog subjekta, ako gospodarski subjekt nema poslovni nastan u Republici Hrvatskoj.

Iznimno od stavka 1. ove točke, naručitelj neće isključiti gospodarskog subjekta iz postupka javne nabave ako mu sukladno posebnom propisu plaćanje obveza nije dopušteno ili mu je odobrena odgoda plaćanja.

Za potrebe utvrđivanja okolnosti iz točke 3.1.2. gospodarski subjekt u ponudi **dostavlja potvrdu Porezne uprave o stanju duga koja ne smije biti starija od dana početka postupka jednostavne nabave**, ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela države sjedišta gospodarskog subjekta, ako se ne izdaje potvrda iz točke 3.1.2.

- 3.1.3. ako je dostavio lažne podatke pri dostavi dokumenata.
- 3.1.4. ako je gospodarski subjekt izvršio radove, isporučio robu i/ili izvršio radove temeljem prethodnog ugovora sa naručiteljem koji nije izvršen sukladno preuzetim ugovornim obvezama.

4. ODREDBE O SPOSODBNOSTI PONUDITELJA

Ponuditelj koji sudjeluje u postupku javne nabave mora dokazati svoju:
Sposobnost za obavljanje profesionalne djelatnosti (čl. 257 ZJN)

4.1. Dokaz sposobnosti za obavljanje profesionalne djelatnosti:

Isprava o upisu u poslovni, sudski (trgovački), strukovni, obrtni ili drugi odgovarajući registar, odnosno odgovarajuća potvrda.

Upis u registar iz stavka 1. ove točke dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se oni ne izdaju u državi sjedišta gospodarskog subjekta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. **Dokaz se može dostaviti u neovjerenoj preslici.**

Izvod ili izjava iz stavka 1. ove točke ne smije biti starija od dana početka postupka jednostavne nabave.

U slučaju zajednice ponuditelja ili natjecatelja, svi članovi zajednice obvezni su pojedinačno dokazati svoju sposobnost iz stavka 1. ove točke.

Ponuda ponuditelja koji ne dokaže svoju sposobnost propisanu točkom 4.1 ove Dokumentacije biti će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

Zajednička ponuda koja ne ispunjava sve uvjete propisane točkom 4.1. bit će isključena iz daljnjeg postupka odabira.

4.2. Ostali zahtjevi: Nema.

- 4.3. Uvjeti sposobnosti u slučaju zajednice ponuditelja: U slučaju zajednice ponuditelja okolnosti u vezi obveznih razloga isključenja utvrđuju se za sve članove zajednice pojedinačno. Pravnu i poslovnu sposobnost pojedinačno dokazuju svi članovi zajednice ponuditelja.

5. PODACI O PONUDI:

5.1. Sadržaj i način izrade ponude:

Ponuda je pisana izjava volje ponuditelja da isporuči robu, pruži usluge ili izvede radove sukladno uvjetima i zahtjevima navedenima u pozivu na dostavu ponude.

Pri izradi ponude ponuditelj se mora pridržavati zahtjeva i uvjeta iz dokumentacije za nadmetanje.
Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u eurima.
Pri izradi ponude ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.
U roku za dostavu ponude ponuditelj može izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati.
Na zahtjev javnog naručitelja ponuditelj može produžiti rok valjanosti svoje ponude.

5.2. Sadržaj ponude:

Ponuditelj predaje ponudu u izvorniku koja sadrži dokumentaciju posloženu, uvezanu, te potpisanu i ovjerenu pečatom na za to predviđenim mjestima od strane ovlaštene osobe ponuditelja, slijedećim redoslijedom:

1. Sadržaj Ponude sa navedenom priloženom dokumentacijom
2. Popunjeni Ponudbeni list iz ovoga poziva na dostavu ponude.
3. Dokumente iz točke 3 ovoga poziva na dostavu ponude kojima ponuditelj dokazuje da ne postoje obvezni razlozi isključenja.
4. Tražene dokaze sposobnosti iz točke 4. ovoga poziva na dostavu ponude.
5. Popunjen, ovjeren i potpisan Troškovnik.
6. Potpisane i ovjerene Izjave iz poziva na dostavu ponude.

5.3. Način izrade ponude:

Troškovnik se popunjava na način da na propisanom obrascu u obliku danom u Prilogu Ponuditelj ispuni tražene podatke.

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu. Ako zbog opsega ili drugih objektivnih okolnosti ponuda ne može biti izrađena na način da čini cjelinu, onda se izrađuje u dva ili više dijelova. Pri izradi ponude, ponuditelj ne smije mijenjati i nadopunjavati tekst dokumentacije o nabavi.

Ponuda se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova (npr. uvezivanjem u cjelinu s jamstvenikom na poledini).

Ako je ponuda izrađena u dva ili više dijelova, svaki dio se uvezuje na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude. Kada je ponuda izrađena od više dijelova, stranice se označavaju na način da svaki slijedeći dio započinje rednim brojem koji se nastavlja na redni broj stranice kojim završava prethodni dio. Ukupan broj stranica ponude mora uključivati sve stranice bez obzira od koliko se dijelova ponuda sastojala.

Ponude se predaju u izvorniku.

Ponude se pišu neizbrisivom tintom.

Ispravci u ponudi moraju biti izrađeni na način da su vidljivi. Ispravci moraju uz navod datuma ispravka biti potvrđeni potpisom ponuditelja.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude. Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju, neotvorena ponuda se vraća ponuditelju dokumentacije o nabavi.

U slučaju zajedničke ponude, dokaze o sposobnosti treba posložiti da zajednički dokazi budu jedna cjelina, a dokazi za svakog pojedinačnog člana zajednice budu grupirani za tog člana zajednice, s jasnom naznakom podataka o članu zajednice ponuditelja.

5.4. Način dostave ponude:

Ponuditelji dostavljaju ponudu u pisanom obliku u zatvorenoj omotnici s nazivom i adresom naručitelja, nazivom i adresom ponuditelja, naznakom predmeta nabave na koji se ponuda odnosi (**11-J/26**), s naznakom „NE OTVARAJ“ te ostalim podacima sukladno dokumentaciji o nabavi. U roku za dostavu

ponude ponuditelj može dodatno pravovaljano potpisanim izjavom izmijeniti svoju ponudu, nadopuniti je ili od nje odustati. Izmjena ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda.
Ponuda koja nije pristigla u propisanom roku neće se otvarati i vraća se Ponuditelju neotvorena.
Nepotpune ponude neće se razmatrati.

5.5. Način određivanja cijene ponude:

Cijena ponude izražava se u EUR-ima i nepromjenjiva je za čitavo vrijeme trajanja ugovora.
Cijena ponude se piše brojkama. Ponuditelj mora popuniti sve stavke Troškovnika. Cijena ponude izražava se za cjelokupan predmet nabave.
U cijenu ponude bez poreza na dodanu vrijednost moraju biti uračunati svi troškovi i popusti, posebno PDV i ukupna cijena s PDV-om.
Ukoliko ponuditelj odobrava popust naručitelju, uključit će ga u ukupnu cijenu ponude.

5.6. Kriterij odabira najpovoljnije ponude:

Najpovoljnija ponuda je prihvatljiva, prikladna i pravilna ponuda sposobnog ponuditelja s najnižom ponudenom cijenom.

5.7. Jezik i pismo ako se ponuda ne izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu:

Ponuda se zajedno s pripadajućom dokumentacijom izrađuje na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu, a cijena ponude izražava se u EUR.

5.8. Rok valjanosti ponude: Rok valjanosti ponude je 60 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6. OSTALE ODREDBE

6.1. Odredbe koje se odnose na zajednicu ponuditelja:

Zajednica ponuditelja ili natjecatelja je udruženje više gospodarskih subjekata koje je pravodobno dostavilo zajedničku ponudu ili zahtjev za sudjelovanje. Odgovornost ponuditelja iz zajednice ponuditelja je solidarna.

Zajednica ponuditelja mora dokazati pojedinačnu sposobnost i proporcionalno svom udjelu u izvršenu ugovora zajedničku sposobnost. Ponuda zajednice ponuditelja sadrži naziv i sjedište svih gospodarskih subjekata iz zajedničke ponude, naziv i sjedište nositelja ponude, imena i potrebnu stručnu spremu osoba odgovornih za izvršenje nabave iz zajedničke ponude.

U slučaju zajednice ponuditelja, svi članovi zajednice ponuditelja obvezni su pojedinačno dokazivati svoju pravnu i poslovnu sposobnost, a svi zajedno dužni su dokazivati (kumulativno) zajedničku financijsku, te tehničku i stručnu sposobnost.

6.2. Jamstva:

6.2.1. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora:

Svi ponuditelji su dužni u ponudi dostaviti **Izjavu o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora** sa obveznim tekstom koji glasi: „Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u visini 10 % vrijednosti ukupnog iznosa (neto) ugovorene cijene i to u roku 10 (deset) dana po primitku pisanog zahtjeva Naručitelja”. Izjava mora sadržavati naziv ponuditelja sa adresom i OIB-om te potpis ovlaštene osobe i pečat. Jamstvo se vraća ponuditelju u roku 15 dana od isteka ugovora.

6.3 Datum, vrijeme i mjesto dostave i otvaranja ponuda:

6.3.1. Krajnji rok za dostavu ponuda je 31.07.2026. godine do 10:00 sati.

6.3.2. Otvaranje ponuda održat će se 31.07.2026. godine nakon 10:00 sati u prostorijama Naručitelja, Kralja Petra Krešimira IV 30, 33 000 Virovitica – otvaranje nije javno.

6.4. Mjesto dostave ponuda:

Virkom, Kralja Petra Krešimira IV 30, Virovitica. Mjesto otvaranja ponuda: Virkom, Kralja Petra Krešimira IV 30, Virovitica.

Ukoliko se ponude dostavljaju osobno, trebaju se predati na adresi Virkom d.o.o., Kralja Petra Krešimira IV 30, 33 000 Virovitica - Urudžbeni zapisnik - ured tajnice direktora, bez obzira na način dostave.

Ponuditelj može dostaviti samo jednu ponudu za cjelokupni predmet nabave.

Ponude će se otvarati onim redom kojim su zaprimljene i koji je zabilježen u Upisniku o zaprimanju ponuda.

Otvaranje ponuda neće se vršiti javno sukladno članku 14 Pravilnika o provedbi postupaka jednostavne nabave.

6.5. Rok donošenja odluke o odabiru ili poništenju:

Na osnovi rezultata pregleda i ocjene ponuda Naručitelj donosi odluku o odabiru.

Odlukom o odabiru odabire se najpovoljnija ponuda ponuditelja s kojim će se sklopiti ugovor o jednostavnoj nabavi. O ishodu nadmetanja Naručitelj će donijeti odluku u pisanom obliku u roku od 10 dana od dana isteka roka za dostavu ponude.

6.6. Rok, način i uvjeti plaćanja:

Plaćanje naručene usluge izvršit će se Izvršitelju virmanom ili drugim sredstvom bezgotovinskog plaćanja, u roku 30 (trideset) dana od dana isporuke predmeta nabave i primitka računa.

Predujam je isključen, kao i traženje sredstava osiguranja plaćanja.

6.7. Ostale odredbe:

(1) Naručitelj može poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. postanu poznate okolnosti zbog kojih ne bi došlo do pokretanja postupka jednostavne nabave da su bile poznate prije;
2. postanu poznate okolnosti zbog kojih bi došlo do sadržajno bitno drugačijeg poziva na dostavu ponude da su bile poznate ranije,
3. u slučaju postojanja drugih okolnosti za koje naručitelj smatra da su opravdane

(2) Naručitelj je obavezan poništiti postupak jednostavne nabave ako:

1. nije pristigla nijedna ponuda;
2. nakon isključenja i odbijanja ponuda ne preostane nijedna valjana ponuda.

Direktor:
Damir Marenić, dipl.ing.geol.




Društvo s ograničenom odgovornošću za javnu
vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod MBS: 010029013, OIB: 55802054231
Račun kod Zagrebačke banke d.d. IBAN broj: HR2223600001101259016

Temeljni kapital: 18.637.370,00 EUR
Uprava-direktor: Damir Marenić dipl. ing. geol.

Obrazac 1:

Naručitelj: VIRKOM d.o.o., Kralja Petra Krešimira IV 30, 33000 Virovitica
Predmet nabave: Usluge građevinske mehanizacije i sanacije manjih objekata
Evidencijski broj: 11-J/26

PONUĐITELJ: _____

ADRESA: _____

OIB: _____

Sukladno točki 6.2.1. Poziva na dostavu ponude za nabavu Usluge građevinske mehanizacije i sanacije manjih objekata dajem,

**IZJAVU
o dostavi jamstva za uredno ispunjenje ugovora**

kojom izjavljujemo da prihvaćamo uvjete vezane uz izdavanje jamstva sa tekstom koji glasi: „Neopozivo potvrđujemo da ćemo, ukoliko budemo izabrani kao najpovoljniji ponuditelj, dostaviti jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice u visini 10 % vrijednosti ukupnog iznosa (neto) ugovorene cijene i to u roku 10 (deset) dana po primitku pisanog zahtjeva Naručitelja.“

U _____, _____ . god.

M.P.

PONUĐITELJ:

(pečat i potpis ovlaštene osobe)



Društvo s ograničenom odgovornošću za javnu
vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod MBS: 010029013, OIB: 55802054231
Račun kod Zagrebačke banke d.d. IBAN broj: HR2223600001101259016

Temeljni kapital: 18.637.370,00 EUR
Uprava-direktor: Damir Marenić dipl. ing. geol.

Obrazac 2:

Naručitelj: VIRKOM d.o.o., Kralja Petra Krešimira IV 30, 33000 Virovitica
Predmet nabave: Usluge građevinske mehanizacije i sanacije manjih objekata
Evidencijski broj: 11-J/26

PONUĐITELJ: _____

ADRESA: _____

OIB: _____

Sukladno točkama 5.5 i 6.6. Poziva na dostavu ponude za nabavu *Usluge građevinske mehanizacije i sanacije manjih objekata* dajem,

IZJAVU

da prihvaćamo uvjete vezane uz način određivanja cijene, rok, način i uvjete plaćanja navedene u točkama 5.5 i 6.6. Poziva na dostavu ponude.

U _____, _____ . god.

M.P.

PONUĐITELJ:

(pečat i potpis ovlaštene osobe)



Društvo s ograničenom odgovornošću za javnu
vodoopskrbu, odvodnju i pročišćavanje otpadnih voda

Upisano u sudski registar Trgovačkog suda u Bjelovaru pod MBS: 010029013, OIB: 55802054231
Račun kod Zagrebačke banke d.d. IBAN broj: HR2223600001101259016

Temeljni kapital: 18.637.370,00 EUR
Uprava-direktor: Damir Marenić dipl. ing. geol.

Obrazac 3:

PONUDBENI LIST

Broj Ponude: _____ Datum Ponude: _____

Naziv ponuditelja: _____

Adresa ponuditelja: _____

OIB : _____ MB: _____

Odgovorna osoba: _____

Kontakt osoba: _____

Br.telefona: _____ Br.faxa: _____ E-mail: _____

Ponuditelj je u sustavu PDV-a: DA NE (zaokružiti)

Žiro račun (IBAN) i banka računa. _____

Podaci o podizvoditelju (ako ga ima): _____

Kontakt osoba i telefon podizvoditelja: _____

Odgovorna osoba i telefon podizvoditelja: _____

OIB : _____ MB: _____

Br.telefona: _____ Br.faxa: _____

E-mail: _____

Žiro račun i banka računa. _____

Naziv dijela Ugovora koji izvodi podizvoditelj: _____

NARUČITELJ: **VIRKOM d.o.o. Virovitica, Kralja Petra Krešimira IV 30, OIB: 55802054231.**
PREDMET NABAVE: **Usluge građevinske mehanizacije i sanacije manjih objekata**
Evid. broj nabave: **11-J/26**

Proučivši uvjete iz Dokumentacije za nadmetanje nudimo izvršenje radova u iznosu:

CIJENA PONUDE BEZ PDV-a: _____ EUR,
IZNOS PDV-a: _____ EUR,
CIJENA PONUDE S PDV-om: _____ EUR.

Obvezujemo se da ćemo u slučaju prihvatanja naše ponude, izvršavati sve kako je navedeno u Pozivu na dostavu ponude.

Valjanost ove ponude je 60 dana od dana otvaranja ponuda, te će ona ostati obvezna za nas i može biti prihvaćena u bilo koje vrijeme prije isteka tog razdoblja.

U _____, _____ god.

M.P.

(potpis ovlaštene osobe ponuditelja)